|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\danne_000\Documents\Scuola\POF 14-15_ISI Barga\Prove\Repubblica Italiana.png | ISI di Barga  Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera “*F.lli Pieroni*”  Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze Umane “*G. Pascoli*”  Liceo Classico “*L. Ariosto*”  Istituto Tecnico Settore Tecnologico “*E. Ferrari*” |

**VERBALE N. \_\_\_**

Il giorno\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_, alle ore\_\_\_\_\_\_\_, nei locali dell’ISI di Barga/dell’IT “E. Ferrari” di Borgo a Mozzano, si è riunito il Consiglio della Classe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per discutere il seguente ordine del giorno:

**1. Monitoraggio andamento didattico/disciplinare interperiodale e recupero carenze (solo docenti);**

**2. Verifica andamento programmazioni e progetti delle classi (solo docenti);**

**3. Verifica progetto Alternanza Scuola Lavoro 2017/2018 triennio (solo docenti);**

**4. Verifica situazione esami delle classi quinte in vista del documento del 15 maggio; in particolare comunicazione a cura del coordinatore di classe per gli alunni d.a.-dsa, se si richiedono per gli stessi prove speciali o particolari strutturazioni grafiche delle prove: tipo di carattere, dimensioni del carattere e interlinea (solo docenti);**

**5. Varie ed eventuali (solo docenti);**

**6. Comunicazioni ai rappresentanti dei genitori e degli studenti (ultimi 15 minuti);**

Sono presenti i docenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sono assenti i docenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Presiede il Dirigente Scolastico/il Collaboratore del Dirigente Scolastico/il Coordinatore di classe, Prof./Prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verbalizza il prof./la prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Monitoraggio andamento didattico/disciplinare interperiodale e recupero carenze (solo docenti)**

Si apre la discussione sul quadro complessivo del rendimento della classe e sui singoli casi.

I docenti espongono i dati relativi al profitto della classe, alla partecipazione al dialogo educativo, alla frequenza degli alunni, anche relativamente ai corsi di recupero effettuati, e al loro impegno di studio.

Emerge quanto segue:

**A. Profitto medio:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**B. Partecipazione al dialogo educativo:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C. Frequenza:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**D. Impegno di studio:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**E. Casi particolari riferiti al singolo studente o all’intera classe**

Risultano i seguenti casi di alunni/e in situazione critica, per i quali si ritiene necessario convocare le famiglie (attraverso comunicazione scritta) ad un colloquio col coordinatore della classe:

|  |  |
| --- | --- |
| Per le numerose assenze: |  |
| Per motivi disciplinari: |  |
| Per motivi di profitto: |  |

**F. Eventuali provvedimenti disciplinari**

Il consiglio di classe prende in esame i casi per i quali sia necessario avviare **provvedimenti disciplinari** e delibera come di seguito, facendo riferimento agli articoli 19-22 del vigente Regolamento d’Istituto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ALUNNO/A** | **INFRAZIONE DISCIPLINARE**  **(Art.21 Regolamento Istituto)** | **SANZIONE**  **(Art.22 Regolamento Istituto)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Recupero carenze (solo docenti)**

Viene compilato il registro elettronico alla sezione "recupero carenze" nel quale sono inseriti i voti relativi alla prima parte del secondo periodo scolastico e sono segnalati con “**R**” i debiti formativi Recuperati del primo periodo,e con “**NR**”i debiti del primo periodo NON recuperati.

**2. Verifica andamento programmazioni e progetti delle classi (solo docenti);**

Il Consiglio verifica lo svolgimento delle programmazioni che risultano essere (o non essere\*) in linea con le previsioni.

(\*Eventuali osservazioni a riguardo) … …

**Progetti.**Il/la coordinatore/trice riferisce al Consiglio di classe sullo stato di avanzamento dei progetti in corso.

Si verbalizza la partecipazione della classe agli incontri previsti per il/i progetto/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, qualora non sia stato già deliberato nelle sedute precedenti.

**3. Verifica progetto Alternanza Scuola Lavoro 2017/2018 triennio (solo docenti);**

Il Consiglio verifica lo svolgimento dei progetti di alternanza S.L.: essi risultano essere (o non essere\*) in linea con le previsioni.

**4. Verifica situazione esami delle classi quinte in vista del documento del 15 maggio; in particolare comunicazione a cura del coordinatore di classe per gli alunni d.a.-dsa, se si richiedono per gli stessi prove speciali o particolari strutturazioni grafiche delle prove: tipo di carattere, dimensioni del carattere e interlinea (solo docenti);**

Il coordinatore illustra la situazione del/i candidato/i, quale si evince dai documenti in possesso alla segreteria facendo riferimento ai verbali precedenti.

* 1. **Calendarizzazione completa delle simulazioni delle prove d’esame, con indicazione delle tipologie utilizzate(qualora non sia già stato verbalizzato nel CdC precedente) (solo docenti)**
  2. **Comunicazioni del coordinatore inerenti gli alunni d.a.-d.s.a. per lo svolgimento delle prove d'esame (qualora non sia già stato verbalizzato nel CdC precedente) (solo docenti)**

**5. Varie ed eventuali**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Comunicazioni ai rappresentanti dei genitori e degli studenti**

Alle ore \_\_\_\_\_\_, intervengono i rappresentanti di classe dei genitori e degli studenti:

|  |  |
| --- | --- |
| Rappresentanti dei genitori: |  |
| Rappresentanti degli studenti: |  |

Il/la coordinatore/trice riferisce quanto emerso nella discussione dei precedenti punti dell’ordine del giorno.

I rappresentanti degli alunni e dei genitori ne prendono atto e presentano al consiglio i seguenti argomenti di discussione:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Decisioni in merito:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alle ore \_\_\_\_\_\_, terminata la discussione dell’ordine del giorno, la seduta viene chiusa.

|  |  |
| --- | --- |
| Il Presidente  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Il Segretario  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |